

Questões Frequentes (FAQ)

1. Quantos computadores podem aceder a um Gestix de 2 Utilizadores?

Não importa o número de computadores, o que conta é o número de pessoas. Um Gestix de 2 Postos pode ser usado por duas pessoas em simultâneo não importa a partir de que computador elas acedem.

2. Instalei uma licença vitalícia Gestix num Mac e agora comprei um PC, que fazer?

Ligue o PC em rede com o Mac e não precisa de instalar mais software no PC. Pode começar a trabalhar no Gestix também a partir do PC.

3. Preciso de fazer algo no programa para começar um novo ano?

Não é necessário efectuar nenhuma operação de fecho do ano. Pode começar a fazer a sua facturação e lançamentos do novo ano ou mês sem preocupação alguma relativamente a meses anteriores. Os mapas que extrai saem sempre actualizados.

4. Que devo fazer antes de consultar contas correntes ou antiguidade dos saldos?

Não precisa de fazer nenhuma operação de fecho ou actualização antes de consultar saldos ou extrair extractos de conta. A informação está sempre actualizada com todas as transacções registadas.

5. Como fazer para recomeçar a a numeração de facturas?

Para repor o numerador das facturas em 1 ou 2009-000001, por exemplo, vá ao menu Admin, Documentos de Cliente, edite o documento Factura e coloque o valor 1, ou 2009.000001, por exemplo, no campo "Próximo Número".

6. Para que serve "Impedir edição de vendas depois de imprimidas" na configuração.

Essa opção tanto afecta os documentos de compras como os documentos de vendas. E só é aplicada a utilizadores que não possuem privilégios administrativos.

7. Como fazer para poder discriminar o desconto nas vendas?

Pode ter até três descontos por cada linha do documento. No menu Admin / Configuração escolha o número de descontos que quer que apareça nas facturas e documentos similares. Pode configurar este parâmetro independentemente para os documentos de facturação e de compras.

8. Os meus produtos têm todos IVA incluído

Se pretender trabalhar com IVA incluído em todos os artigos é aconselhável que modifique a configuração dos documentos em admin/documentos de clientes e editar o documento pretendido para o comportamento do iva "IVA Incluído".

9. Ao imprimir a factura aparece informação adicional no rodapé

Se ao imprimir facturas aparecer o endereço URL e a data em rodapé deve de verificar as configurações do seu browser para remover esses parâmetro. Consulte os manuais disponíveis na página de suporte no sítio www.Gestix.com.

10. A factura é impressa de forma diferente do que aparece no ecrã

Quando a impressão de documentos não está a imprimir os sombreados ou imagens de fundo, verifique as definições do seu browser.

11. Como fazer cópias de segurança dos dados do Gestix?

É fácil fazer cópias de segurança dos dados. Basta ir ao menu Admin / Cópias de Segurança e escolher a opção Criar Cópia de Segurança. Se utiliza facturas, vendas a dinheiro ou outros documentos fiscais personalizados, guarde também uma cópia da pasta Documents que se encontra dentro da pasta Gestix onde os programas estão instalados (consulte-nos para detalhes).

12. Como posso garantir a integridade dos Preços de Médios de Custo?

Os preços médios de custo são sensíveis à ordem pela qual são lançados os documentos de fornecedor e outras entradas/saídas. Para consolidar a integridade destes valores utilize a opção Verificação da Consistência no menu Admin.

13. Como actualizar as estatísticas do menu Facturação?

As estatísticas são actualizadas no princípio de cada dia. Utilize o botão Calcular no menu facturação sempre que quiser obter os valores actualizados ao momento.

14. Posso imprimir mais do que 2 cópias (duplicado) por Documento?

Sim, no menu de admin, em documentos de clientes é possível configurar até 5 cópias de documentos.

15. Como calcular o Preço de Venda a partir do Preço de Custo e da Margem Bruta?

O Preço de Venda é obtido pela divisão do Preço de Custo por um menos a Margem Bruta. Numa folha de cálculo, colocando o Preço de Custo em A1 e a Margem Bruta em A2 (entre 0,00 e 0,99), a fórmula a colocar em C1 para obter o Preço de Venda será:

=A1/(1-B1)